

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M. van Hengstum
BIG-registraties: 99066275201
Overige kwalificaties: Registratie als psychiater
Basisopleiding: geneeskunde en opleiding tot psychiater
AGB-code persoonlijk: 03067557

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychiatrie Praktijk van Hengstum
E-mailadres: myravanhengstum@gmail.com
KvK nummer: 67313108
Website: www.praktijkvanhengstum.nl
AGB-code praktijk: 03095454

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk behandel ik uiteenlopende psychiatrische stoornissen, zoals angst- en stemmingsstoornissen, ADHD, ASS, persoonlijkheidsproblematiek. Patiënten kunnen terecht voor diagnostiek en behandeling, bestaande uit medicatie en/of psychotherapeutische gesprekken. Ik maak gebruik van verschillende technieken en invalshoeken en betrek bij voorkeur uw naasten bij de behandeling. Een goede therapeutische relatie is hierbinnen de sleutel tot gedeeld begrip van de klachten en de basis voor een passende en effectieve behandeling.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Pervasief
Depressie
Angst
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: M. van Hengstum
BIG-registratienummer: 99066275201

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: M. van Hengstum
BIG-registratienummer: 99066275201

Medebehandelaar 1

Naam: E.A. van der Reijden-Lakeman
BIG-registratienummer: 19049138525
Specifieke deskundigheid: GZ psycholoog/systeemtherapeut

Medebehandelaar 2

Naam: M. van der Reijden
BIG-registratienummer: 99023463501
Specifieke deskundigheid: Psychiater en psychotherapeut

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Anders: Collega psychiaters

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Binnen Studentenpraktijk ST!P werk ik samen met:
Dhr. M. van der Reijden, psychiater en psychotherapeut, BIG-nummer: 99023463501
Mw. E.A. van der Reijden, GZ psycholoog en systeemtherapeut, BIG-nummer: 19049138525
Daarnaast werk ik samen met:
Resultaat Verantwoordelijke Eenheid (netwerk van vrijgevestigden) Arnhem van 1nP
Mw. C. Schonck- Klaassen, psychiater, BIG-nummer: 89044082201 en psychiaters uit mijn
intervisiegroep
Pro Persona,
Huisartsen in Wageningen,
Psychologen Praktijk Wageningen
GGZ Centrum Wageningen

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik krijg patiënten doorverwezen vanuit de huisartspraktijken en overige GGZ-aanbieders. Binnen Studentenpraktijk ST!P overleg ik met collega's M. van der Reijden en E.A. van der Reijden en betrek ik hen zo nodig bij de behandeling.

Binnen Caleidos overleg ik anoniem binnen mijn intervisiegroep of met een collega uit de RVE Arnhem van 1nP.

Verder verwijst ik patiënten naar Pro Persona wanneer er een crisissituatie is die ik niet kan hanteren binnen de vrijgevestigde setting. Als een patiënt een intensievere of meer gespecialiseerde behandeling nodig heeft dan ik kan bieden, verwijst ik door naar bijvoorbeeld Pro Persona of Eleos.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten zijn op de hoogte van het feit dat ik buiten kantoor tijden niet bereikbaar ben. Zij kunnen dan terecht bij de huisartsenpost en via de huisartsenpost zo nodig bij de crisisdienst van Pro Persona. Als ik afwezig ben, regel ik vervanging door een collega psychiater en breng ik mijn patiënten hiervan op de hoogte.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: het een algemene afspraak is dat de crisisdienst van Pro Persona beschikbaar is voor crisishulpverlening. Zo nodig kan er een vooraanmelding bij de crisisdienst gedaan worden voor een specifieke patiënt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mw. E.A. van der Reijden, GZ-psycholoog en systeemtherapeut

Dhr M. van der Reijden, psychiater en psychotherapeut

Mw F. de la Fosse, psychotherapeut en seksuoloog

Dhr J. van der Staaij, GZ-psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In dit lerend netwerk wordt minimaal 2x per jaar in de vorm van intervisie gereflecteerd op ieders rol in de patiëntenzorg in de keten.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.praktijkvanhengstum.nl en www.studentenpraktijkstip.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.praktijkvanhengstum.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging (aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.nvvp.net

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De klachtenfunctionaris van mijn beroepsvereniging, de NVVP.

Link naar website:

www.psychiatriepraktijk.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

De naam van de op dat moment vervangende behandelaar wordt op mijn voicemail en via mijn email bekendgemaakt.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkvanhengstum.nl en www.studentenpraktijkstip.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De patient meldt zichzelf aan of wordt aangemeld door een verwijzer. Er vindt vervolgens indien nodig telefonisch of mailcontact plaats, op basis waarvan een eerste screening plaatsvindt. Wanneer de patient vervolgens de verwijfsbrief heeft verstuurd en deze aan de eisen voldoet komt de patient op de wachtlijst. Wanneer patient aan de beurt is wordt er contact opgenomen om een eerste afspraak te maken. De intake wordt binnen Studentenpraktijk ST!P verricht samen met mijn collega E.A. van der Reijden.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik bespreek voor het maken van het behandelplan met de patiënt hoe de behandeling eruit gaat zien. Ik stimuleer de patiënt om naasten te betrekken bij de behandeling en nodig iemand uit om aanwezig te zijn bij een van de behandelcontacten. Er wordt niet buiten de patiënt om, zonder toestemming, met naasten gecommuniceerd. Tijdens de behandeling evalueren we regelmatig de behandeling en passen we het behandelplan zo nodig aan.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De zorgvraag wordt getypeerd met behulp van de HONOS+ en de voortgang van de behandeling wordt met de patiënt besproken.

Verder bespreken we het behandelplan, wordt er een klachtengerichte vragenlijst (SQ-48) bij start en einde van de behandeling afgenomen (ROM) en vindt de eindevaluatie tevens plaats middels een vragenlijst. Zo nodig worden ook andere vragenlijsten en e-health gebruikt.

Het behandelplan wordt geëvalueerd en zo nodig aangepast.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

6 maanden

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik spreek bij intake af dat zij altijd hun (on) tevredenheid bij mij kunnen uiten zodat we samen kunnen bespreken wat er mogelijk verbeterd moet worden. Eenmaal per jaar af bij afsluiting van de behandeling wordt de tevredenheid gemeten middels de vragenlijst CQI.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: M. van Hengstum

Plaats: Wageningen

Datum: 30-05-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja